

# STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

|               |                     |                                |            |
|---------------|---------------------|--------------------------------|------------|
| Data wydania: | 20.10.2025          | Data obowiązywania:            | 03.11.2025 |
| WERSJA III    | Stanowisko          | Imię i nazwisko                | Data       |
| Sporządził:   | Pełnomocnik ds. ZSZ | Karolina Bujak                 | 20.10.2025 |
| Zatwierdził:  | Prezes Zarządu      | Małgorzata<br>Kotowicz-Olbrych | 20.10.2025 |

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

---

### §1

#### DEFINICJE

**KRZYWDZENIE MAŁOLETNIEGO** – należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego na szkodę Małoletniego przez jakąkolwiek osobę.

**MAŁOLETNI** – w rozumieniu polskiego prawa cywilnego osoba, która nie ukończyła 18 lat lub nie zawarła małżeństwa (w wyniku którego uzyskała pełnoletniość).

**OPIEKUN** – oznacza opiekuna faktycznego/opiekuna prawnego – osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowieniu o Małoletnim.

**PRACOWNIK** – to każda osoba zatrudniona w MEDICOR sp. z o.o., niezależnie od formy zatrudnienia (umowa o pracę, umowa cywilnoprawna itp.).

**PRZEMOC FIZYCZNA** – to celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być wszelkiego rodzaju urazy fizyczne min.: złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne.

**PRZEMOC PSYCHICZNA** – to wszelkie działania wpływające negatywnie na psychikę Małoletniego m.in.: powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie, wciąganie w konflikt osób dorosłych, manipulowanie Małoletnim, brak odpowiedniego wsparcia, uwagi i miłości, stawianie Małoletniemu wymagań i oczekiwań, którym nie jest w stanie sprostać.

**PRZEMOC SEKSUALNA** – to angażowanie Małoletniego w aktywność seksualną przez osobę dorosłą. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. dotykanie dziecka, współżycie z dzieckiem) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie dziecku materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm).

**PRZYCHODNIA** – rozumie się przez to MEDICOR sp. z o.o. z siedzibą w Gorlicach (ul. Cicha 7)

**REJESTR SPRAWCÓW PRZESTĘPSTW NA TLE SEKSUALNYM (RSPTS)** – rejestr osób, które dopuściły się przestępstwa na tle seksualnym, wprowadzony na mocy Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym, prowadzony przez Ministra Sprawiedliwości.

**USTAWA** – Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. 2024 poz. 560).

### §2

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Osobą odpowiedzialną za zapewnienie STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH w MEDICOR sp. z o.o. jest Prezes.
2. Pracownik Przychodni zostaje poinformowany o obowiązujących w zakresie ochrony małoletnich przepisach prawa, w tym z Ustawą oraz z przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w tym

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNI W MEDICOR SP. Z O.O.

---

zakresie. Oświadczenie o zapoznaniu ze Standardami Ochrony Małoletnich w MEDICOR sp. z o.o. stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego dokumentu.

3. Pracownicy Przychodni wiedzą, jak rozpoznawać symptomy krzywdzenia dziecka oraz jak podjąć interwencję w przypadku podejrzenia, że dziecko jest ofiarą przemocy fizycznej, psychicznej lub seksualnej w Przychodni lub w rodzinie.
4. Wszyscy pracownicy Przychodni zobowiązani są do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnim.
5. Pracownik Przychodni, który w ramach wykonywania obowiązków służbowych ma kontakt z małoletnimi pacjentami, przed rozpoczęciem pracy/przed dopuszczeniem do pracy jest weryfikowany zgodnie z Procedurą weryfikacji niekaralności nowych pracowników, która stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego dokumentu.
6. Dokument Standardy Ochrony Małoletnich w MEDICOR sp. z o. o. podlega aktualizacji zawsze w przypadku wprowadzenia istotnych zmian w strukturze lub funkcjonowaniu MEDICOR sp. z o.o. oraz w przypadku wprowadzenia nowelizacji przepisów prawnych regulujących dany obszar.
7. Dokument podlega obowiązkowemu przeglądowi pod kątem jego aktualności, nie rzadziej niż raz do roku.
8. Co najmniej raz w roku jest przeprowadzana ewaluacja Standardów, zgodnie z Ankieta ewaluacyjną Standardów Ochrony Małoletnich, która stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego dokumentu.
9. Co najmniej raz w roku w Przychodni jest przeprowadzane szkolenie dla pracowników z zakresu przeciwdziałania przemocy, z symptomów rozpoznawania krzywdzenia oraz zasad podejmowania interwencji.
10. Małoletni oraz ich opiekunowie mogą zapoznać się z aktualną wersją Standardów Ochrony Małoletnich w MEDICOR sp. z o.o. wraz z załącznikami na stronie internetowej Przychodni: [www.medicor.info.pl](http://www.medicor.info.pl) oraz w wersji papierowej z dokumentem udostępnionym w Biurze Przyjęć, w każdej lokalizacji Przychodni.
11. Pracownicy Przychodni mają udostępnione Standardy Ochrony Małoletnich w MEDICOR sp. z o.o. wraz z załącznikami w wersji elektronicznej za pośrednictwem domeny MEDICOR (w folderze „Informacje grupowe”).

### §3

#### ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI POMIĘDZY PERSONELEM PRZYCHODNI A MAŁOLETNIAMI

1. Wszyscy pracownicy Przychodni zobowiązani są do działania w sposób otwarty i przejrzysty, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji zachowania.
2. Należy uważnie słuchać małoletnich, rozmawiać z nimi i udzielać im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i sytuacji, a także niepełnosprawności lub zdiagnozowanych zaburzeń.

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

---

3. W Przychodni zabronione jest zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie małoletnich.
4. Podejmując działania dotyczące świadczenia usługi medycznej względem Małoletniego, należy brać pod uwagę jego oczekiwania i udzielić mu stosownych wyjaśnień, adekwatnie do jego wieku, jednocześnie starając się minimalizować strach i lęk, wynikający z sytuacji.
5. Podczas świadczenia usług medycznych należy szanować prawo do prywatności Małoletniego.
6. Podczas komunikacji z Małoletnim zabronione jest używanie wulgarnych słów, gestów, czynienie obraźliwych uwag, wykorzystywanie wobec Małoletniego przewagi fizycznej.
7. Należy zachęcać Małoletniego do przyjmowania asertywnej postawy, wyrażania własnych opinii, informowania o własnych odczuciach.
8. Małoletniego i jego opiekuna należy poinformować o możliwości zgłoszenia niewłaściwego zachowania pracownika Przychodni względem Małoletniego, wypowiedzianych przez niego słów, wykonanych gestów lub innego zachowania, które wywołało uczucie dyskomfortu/zaniepokojenia lub było obraźliwe/krzywdzące.
9. Małoletni lub jego opiekun mogą dokonać zgłoszenia każdemu pracownikowi Przychodni, który zobowiązany jest powiadomić o tym Prezesa. Prezes podejmuje odpowiednie kroki, które zostały opisane poniżej w §4.
10. Zabronione jest nawiązywanie przez pracowników Przychodni jakichkolwiek relacji intymnych lub seksualnych z Małoletnim oraz składania propozycji o nieodpowiednim charakterze.
11. Zabrania się utrwalania wizerunku Małoletniego (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych.
12. Kontakt fizyczny z Małoletnim odbywa się jedynie podczas świadczenia usług medycznych, za zgodą opiekuna i za zgodą Małoletniego – w przypadku ukończenia przez niego 16 roku życia lub zawarcia małżeństwa.
13. Każde działanie kwalifikowane jako przemoc względem Małoletniego jest zabronione.
14. Kontakt fizyczny z Małoletnim podczas świadczenia usług medycznych powinien być bezpiecznym kontaktem fizycznym, uwzględniającym wiek dziecka, etap rozwoju, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny. W związku z tym, że nie jest możliwe wyznaczenie uniwersalnej zasady dotyczącej takiego kontaktu fizycznego, należy kierować się zawsze profesjonalnym osądem, słuchając, obserwując i odnotowując reakcję Małoletniego. Należy zachować świadomość, że każde działanie może zostać błędnie zinterpretowane przez Małoletniego lub osoby trzecie.
15. Zaleca się zachowanie szczególnej ostrożności wobec Małoletnich, o których wiadomo, że doświadczyli jakiegokolwiek krzywdzenia, w tym przemocy fizycznej, psychicznej lub seksualnej.
16. Pracownik Przychodni zostaje zapoznany z Kodeksem bezpiecznych relacji pacjent (dziecko) – personel medyczny, który stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego dokumentu. Wersja dla dzieci tego kodeksu stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego dokumentu.

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

### §4

#### ZASADY I PROCEDURY PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETNIEGO

##### PROCEDURA POSTĘPOWANIA, GDY OSOBĄ KRZYWDZĄCĄ JEST PERSONEL PRZYCHODNI – W PRZYPADKU ZDARZENIA NA TERENIE PRZYCHODNI

1. W przypadku powzięcia przez pracownika Przychodni informacji, że Małoletni jest w jakikolwiek sposób krzywdzony (przemoc fizyczna, psychiczna lub seksualna) lub istnieje takie podejrzenie, Pracownik ma obowiązek przekazania takiej informacji bezpośrednio Prezesowi.
2. Po zgłoszeniu Małoletni zostaje niezwłocznie odseparowany od osoby wyrządzającej krzywdę – w innym pomieszczeniu Przychodni, wraz z opiekunem (o ile nie był on sprawcą) oraz dwoma pracownikami Przychodni MEDICOR sp. z o.o., nieuczestniczącymi wcześniej w procesie świadczenia usług medycznych Małoletniemu – niebiorącymi udziału w zdarzeniu.
3. Zgłoszona sprawa zostaje odnotowana w Rejestrze zdarzeń zagrażających dobru Małoletniego – Karcie interwencji (załącznik nr 2 do niniejszego dokumentu) i jest wyjaśniana przez Prezesa oraz Dyrektora ds. medycznych.
4. Prezes oraz Dyrektor ds. medycznych wyjaśniając sprawę podejmują następujące czynności:
  - a) przeprowadzają rozmowę z opiekunem Małoletniego,
  - b) przeprowadzają rozmowę z osobami, które były świadkiem zdarzenia,
  - c) w razie konieczności zawiadamiają odpowiednie służby o zaistniałym zdarzeniu,
  - d) przeprowadzają rozmowę ze sprawcą zdarzenia.
5. Opisane powyżej czynności wyjaśniające zaistniałe zdarzenie z udziałem Małoletniego zostają opisane w wymienionym wyżej Rejestrze.
6. Prezes oraz Dyrektor ds. medycznych podejmują dalsze kroki w celu wyjaśnienia sprawy.
7. Dalsze postępowanie uzależnione jest od wyniku prowadzonych działań – zgłoszenie sprawy do odpowiednich organów (prokuratura, policja); dyscyplinarne zwolnienie sprawcy; wystosowanie oficjalnych przeprosin etc.
8. W przypadku stwierdzenia krzywdzenia Małoletniego należy odnotować ten fakt w dokumentacji medycznej pacjenta.

##### PROCEDURA POSTĘPOWANIA, GDY OSOBĄ KRZYWDZĄCĄ JEST CZŁONEK RODZINY MAŁOLETNIEGO

1. W przypadku zauważania niepokojących symptomów, świadczących o możliwej przemocy fizycznej, psychicznej lub seksualnej, należy w pierwszej kolejności dokonać oceny czy zagrożone jest zdrowie lub życie Małoletniego.

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

2. Jeżeli życie lub zdrowie Małoletniego są zagrożone, pracownik Przychodni powinien w pierwszej kolejności udzielić Małoletniemu niezbędnej pomocy medycznej i zawiadomić odpowiednie służby oraz Prezesa Przychodni. Następnie postępować zgodnie z zaleceniami służb.
3. W przypadku podejrzenia krzywdzenia Małoletniego lub zauważenia niepokojących symptomów niewymagających natychmiastowej interwencji medycznej, w celu ratowania zdrowia lub życia Małoletniego, należy zawiadomić o zaistniałej sytuacji Prezesa, który dokona oceny sytuacji i postanowi o kolejnych podejmowanych działaniach.

Podstawa prawna działania:

**Art. 304 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 37, z późn. zm.)**

*„Art. 304. § 1. Każdy, dowiedziawszy się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, ma społeczny obowiązek zawiadomić o tym prokuratora lub Policję. Przepisy art. 148a oraz art. 156a stosuje się odpowiednio”.*

4. Jeżeli pracownik zauważy, że Małoletni jest zaniedbywany w środowisku rodzinnym np. dziecko jest niedożywione, ubrane nieadekwatnie do pogody:

Podstawa prawna działania:

**Art. 572 Ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1550)**

*„Art. 572. § 1. Każdy, komu znane jest zdarzenie uzasadniające wszczęcie postępowania z urzędu, obowiązany jest zawiadomić o nim sąd opiekuńczy”.*

Zatwierdzam,  
Gorlice, dn. 03.11.2025 r.

Prezes Zarządu  
Małgorzata Kotowicz-Olbrych

### Załączniki:

- **Załącznik nr 1** – Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich w MEDICOR sp. z o.o.
- **Załącznik nr 2** – Rejestr zdarzeń zagrażających dobru Małoletniego – Karta interwencji.
- **Załącznik nr 3** – Procedura weryfikacji niekaralności nowych pracowników.
- **Załącznik nr 4** – Kodeks bezpiecznych relacji pacjent (dziecko) – personel medyczny.
- **Załącznik nr 5** – Kodeks bezpiecznych relacji pacjent (dziecko) – personel medyczny (wersja dla dzieci).
- **Załącznik nr 6** – Ankieta ewaluacyjna Standardów Ochrony Małoletnich.

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

---

Załącznik nr 1 do Standardów Ochrony Małoletnich w MEDICOR sp. z o.o.

.....  
miejscowość, data

### Oświadczenie o zapoznaniu ze Standardami Ochrony Małoletnich w MEDICOR sp. z o.o.

.....  
imię i nazwisko

.....  
stanowisko/wykonywane czynności

.....  
komórka organizacyjna

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że zapoznałam/em się z obowiązującymi w MEDICOR sp. z o.o. Standardami Ochrony Małoletnich wraz z załącznikami (w tym z Kodeksem bezpiecznych relacji pacjent (dziecko) – personel medyczny) i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

.....  
Podpis

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

Załącznik nr 2 do Standardów Ochrony Małoletnich w MEDICOR sp. z o.o.

### Rejestr zdarzeń zagrażających dobru Małoletniego – Karta interwencji

|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DATA ZDARZENIA:</b>                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>OSOBA ZGŁASZAJĄCA ZDARZENIE:</b>                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>IMIĘ I NAZWISKO DZIECKA:</b>                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>OSOBA KRZYWDZĄCA:</b>                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>PRZESŁANKI DO PODJĘCIA INTERWENCJI:</b>                                                    | <input type="checkbox"/> Podejrzenie popełnienia przestępstwa<br><input type="checkbox"/> Przemoc fizyczna<br><input type="checkbox"/> Przemoc psychiczna<br><input type="checkbox"/> Przemoc seksualna<br><input type="checkbox"/> Zaniedbanie<br><input type="checkbox"/> Inna – jaka? ..... |
| <b>OPIS ZDARZENIA:</b>                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>DZIAŁANIA PODJĘTE WOBEC DZIECKA (NP. SKIEROWANIE NA BADANIA, WEZWANIE POGOTOWIA ITP.):</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>ZAKRES INTERWENCJI:</b>                                                                    | <input type="checkbox"/> Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa<br><input type="checkbox"/> Wszczęcie procedury „Niebieskiej Karty”<br><input type="checkbox"/> Wniosek o wgląd w sytuację rodziny<br><input type="checkbox"/> Inny rodzaj interwencji – jaki ? .....            |
| <b>INTERWENCJA ORGANÓW ZEWNĘTRZNYCH (POLICJI, PROKURATURY) – OPIS PODJĘTYCH CZYNNOŚCI:</b>    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>PODPISY PREZESA ORAZ DYREKTORA DS. MEDYCZNYCH</b>                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

### Załącznik nr 3 do Standardów Ochrony Małoletnich w MEDICOR sp. z o.o.

## PROCEDURA WERYFIKACJI NIEKARALNOŚCI NOWYCH PRACOWNIKÓW

### §1

#### DEFINICJE

1. **Ustawa** – rozumie się przez to Ustawę z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. 2024 poz. 560).
2. **Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (RSPTS)** – rejestr osób, które dopuściły się przestępstwa na tle seksualnym, wprowadzony na mocy powyższej ustawy, prowadzony przez Ministra Sprawiedliwości.

### §2

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym składa się z:
  - Rejestru publicznego – ogólnodostępnej jawnej bazy danych, w której znajdują się informacje o najgroźniejszych sprawcach przestępstw na tle seksualnym,
  - Rejestru z dostępem ograniczonym – bazy danych, w której znajdują się informacje o sprawcach przestępstw na tle seksualnym,
  - Rejestru Państwowej Komisji – jawny rejestr osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15, wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
2. Weryfikacji w RSPTS podlega każdy pracownik MEDICOR sp. z o.o., niezależnie od formy zatrudnienia (umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, działalność gospodarcza).
3. Obowiązek weryfikacji dotyczy również podejmowania współpracy w ramach wolontariatu, profilaktyki, opieki zdrowotnej nad dziećmi i młodzieżą.
4. Weryfikacja dokonywana jest przed nawiązaniem z daną osobą stosunku pracy / przed jej dopuszczeniem do takiej działalności.
5. Każda osoba, która będzie zatrudniona w celu udzielania świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu zobowiązana jest dostarczyć przed zatrudnieniem aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego, w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w Ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
6. Jeżeli osoba, o której mowa w ust.5 posiada obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska musi przedstawić informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
7. Osoba, o której mowa w ust. 5 przedstawia zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa oraz jednocześnie przedkłada informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
8. W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w ust. 6-7, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba, o której mowa

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

w ust. 5, składa oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwu określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi. Wzór tego oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej procedury.

### §3

#### ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Prezes Zarządu ustanowił listę stanowisk, które uczestniczą w procesie leczenia małoletnich – pracują w bezpośrednim kontakcie z dziećmi. Lista stanowisk stanowi załącznik nr 3 do niniejszej procedury.
2. Za weryfikację osób ubiegających się o zatrudnienie na stanowiskach, które uczestniczą w procesie leczenia małoletnich odpowiedzialny jest Prezes Zarządu.
3. Każda osoba ubiegająca się o zatrudnienie w MEDICOR Sp. z o. o., która uczestniczyć będzie w procesie leczenia małoletnich, zobowiązana jest do przekazania niezbędnych danych osobowych, celem realizacji obowiązku wynikającego z niniejszej procedury.
4. Jeżeli osoba ubiegająca się o zatrudnienie nie poda danych umożliwiających weryfikację jej w Rejestrze, nie zostanie dopuszczona do wykonywania pracy/wykonywania czynności, które wiązałyby się z kontaktem z małoletnimi.
5. W rejestrach należy sprawdzić:
  - potencjalnych pracowników,
  - nowozatrudnionych pracowników (przed dopuszczeniem do pracy),
  - pracowników, którzy nie zostali jeszcze zweryfikowani (zmiana stanowiska, powrót do pracy po długotrwałej nieobecności).

### §4

#### REALIZACJA OBOWIĄZKU

1. Rejestr składa się z trzech części, wymienionych w §1, ust. 1.
2. W celu uzyskania dostępu do Rejestru z dostępem ograniczonym, należy:
  - zarejestrować konto na stronie Rejestru – konto użytkownika instytucjonalnego,
  - dysponować kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP,
  - przesłać pisemne zgłoszenie utworzenia konta do Biura Informacji Krajowego Rejestru Karnego (BI KRK).
3. Udzielenie informacji z RSPTS jest bezpłatne i możliwe po aktywacji konta.
4. Należy upewnić się czy dana osoba powinna zostać zweryfikowana. W celu uzyskania informacji z RSPTS należy:
  - zalogować się do Rejestru z dostępem ograniczonym poprzez podanie identyfikatora użytkownika oraz hasła,
  - wypełnić pytanie do systemu dotyczące konkretnej osoby, poprzez podanie jej danych (wymagane dane określone zostały w załączniku nr 4) oraz zadania, w związku z którym zachodzi konieczność uzyskania informacji z Rejestru,

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

---

- opatrzyć pytanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP,
  - odebrać informację o kandydacie:
    - Jeżeli dane kandydata znajdują się w Rejestrze, wówczas uzyskuje się informację zwrotną o treści „FIGURUJE” wraz z danymi wskazanymi w pytaniu.
    - Jeżeli kandydat nie figuruje w Rejestrze otrzymuje się informację zwrotną o treści „W Rejestrze nie ma informacji o osobach, dla których są spełnione warunki zawarte w zapytaniu” wraz z danymi wskazanymi w pytaniu.
5. W celu weryfikacji osoby w Rejestrze Państwowej Komisji wystarczające jest wpisanie imienia i nazwiska kandydata.
6. Informację uzyskaną z Rejestru z dostępem ograniczonym oraz Rejestru z Państwowej Komisji (wydrukowaną ze strony internetowej) należy umieścić w aktach osobowych pracownika.
7. W Medicor sp. z o.o. prowadzona jest zbiorcza ewidencja weryfikacji personelu w RSPS, której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej procedury.

### Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Oświadczenie o nie zamieszkiwaniu lub zamieszkiwaniu w innych państwach
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niekaralności w innych państwach
- Załącznik nr 3 – Lista stanowisk, które uczestniczą w procesie leczenia małoletnich
- Załącznik nr 4 – Dane osoby wymagane podczas weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (Rejestrze z ograniczonym dostępem)
- Załącznik nr 5 – Ewidencja weryfikacji personelu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

### Załącznik nr 1 do Procedury weryfikacji niekaralności nowych pracowników

.....  
miejscowość, data

.....  
imię i nazwisko pracownika/zleceniobiorcy

.....  
stanowisko/wykonywane czynności

.....  
komórka organizacyjna

### OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/-y oświadczam, że:

- \* nie zamieszkiwałam/-em
- \* zamieszkiwałam/-em w następujących państwach .....

w ostatnich 20 latach w innych państwach niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa.

Wiarygodność powyższego stwierdzam własnoręcznym podpisem i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
czytelny podpis pracownika/zleceniobiorcy

\*Niepotrzebne skreślić

Pracownik/zleceniobiorca przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Jeżeli prawo państwa zamieszkiwania nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa.

W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja z rejestrów karnych, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, pracownik/zleceniobiorca składa pracodawcy lub innemu organizatorowi oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwu określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił/a się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi. Podstawa prawna: art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

### Załącznik nr 2 do Procedury weryfikacji niekaralności nowych pracowników

.....  
miejscowość, data

.....  
imię i nazwisko pracownika/zleceniobiorcy

.....  
stanowisko/wykonywane czynności

.....  
komórka organizacyjna

### OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/-y oświadczam, że :

nie byłam/em prawomocnie skazana w ..... za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłam/em się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Wiarygodność powyższego stwierdzam własnoręcznym podpisem i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
czytelny podpis pracownika/zleceniobiorcy

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

*Załącznik nr 3 do Procedury weryfikacji niekaralności nowych pracowników*

### LISTA STANOWISK, KTÓRE UCZESTNICZĄ W PROCESIE LECZENIA MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

| L.p. | Stanowisko                              |
|------|-----------------------------------------|
| 1.   | Dyrektor ds. medycznych                 |
| 2.   | Specjalista ds. pielęgniarstwa          |
| 3.   | Pielęgniarka koordynująca               |
| 4.   | Lekarz                                  |
| 5.   | Lekarz dentysta                         |
| 6.   | Pielęgniarka / Pielęgniarz              |
| 7.   | Ratownik medyczny                       |
| 8.   | Asystentka stomatologiczna              |
| 9.   | Higienistka stomatologiczna             |
| 10.  | Pomoc stomatologiczna                   |
| 11.  | Fizjoterapeuta                          |
| 12.  | Technik masażysta                       |
| 13.  | Logopeda                                |
| 14.  | Pracownik obsługi biurowej w gabinetach |
| 15.  | Pracownik biura przyjęć                 |
| 16.  | Kierownik / Koordynator Biura Przyjęć   |

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

Załącznik nr 4 do Procedury weryfikacji niekaralności nowych pracowników

**DANE OSOBY WYMAGANE PODCZAS WERYFIKACJI  
W REJESTRZE SPRAWCÓW PRZESTĘPSTW NA TŁE SEKSUALNYM  
(REJESTRZE Z DOSTĘPEM OGRANICZONYM)**

| L.p. | Wymagane dane osobowe |
|------|-----------------------|
| 1.   | PESEL                 |
| 2.   | Nazwisko              |
| 3.   | Nazwisko rodowe       |
| 4.   | Pierwsze imię         |
| 5.   | Imię ojca             |
| 6.   | Imię matki            |
| 7.   | Data urodzenia        |



## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

---

### Załącznik nr 4 do Standardów Ochrony Małoletnich w MEDICOR sp. z o.o.

#### **KODEKS BEZPIECZNYCH RELACJI PACJENT (DZIECKO) – PERSONEL MEDYCZNY**

Kodeks powstał celem poszanowania godności i wartości Dzieci-Pacjentów MEDICOR sp. z o. o.. Dobro i bezpieczeństwo dzieci jest dla nas najważniejsze. Jako MEDICOR sp. z o. o. zobowiązujemy się do wdrożenia i stosowania poniższych zasad, reagowania i zgłaszania odpowiednim podmiotom obraźliwych, niewłaściwych, dyskryminacyjnych zachowań oraz naruszeń.

W kontakcie z Pacjentami – Dziećmi każdy pracownik MEDICOR sp. z o. o. kierować się będzie uniwersalnymi wartościami, jakimi są: szacunek, życzliwość oraz zrozumienie.

#### **KOMUNIKACJA Z PACJENTAMI**

1. Zaczynij od przedstawienia się i swojej funkcji. Jeśli wiesz, że Pacjent może nie zrozumieć Twojego stanowiska, krótko wytłumacz mu czym się zajmujesz.
2. Pozwól Pacjentowi-Dziecku na wypowiadanie się w każdej kwestii, także w zakresie ochrony zdrowia. Pamiętaj, że Pacjent powyżej 16 r.ż ma prawo do pełnej informacji medycznej i decydowania o procesie diagnostyczno-terapeutycznym.
3. Każdą wypowiedź Pacjenta traktuj z należytą uwagą. Odpowiadaj na pytania Dziecka-Pacjenta zgodnie z prawdą, dostosowując komunikat do jego możliwości (wieku, stanu emocjonalnego, poziomu rozwoju i sytuacji, w której się znajduje). Wyrażaj się prosto i zrozumiale. Jeśli masz wątpliwości, czy Pacjent Cię zrozumiał, zapytaj. Upewnij się także, że Pacjent wie, że może zadawać Ci lub innym członkom personelu pytania.
4. Staraj się informować na bieżąco o przebiegu procesu diagnostyczno-terapeutycznego. Jeśli coś jest dla Dziecka-Pacjenta niezrozumiałe, staraj się to wytłumaczyć prostym językiem.
5. Nie zawstydzaj Dziecka-Pacjenta używając skomplikowanego języka i terminów medycznych, których może nie zrozumieć.
6. Zapewnij komunikację Pacjentom ze szczególnymi potrzebami np. niesłyszącymi, poprzez dostęp do tłumacza języka migowego, staraj się zapewnić tłumacza dla Pacjenta obcojęzycznego, w przypadku dzieci komunikujących się niewerbalnie możesz skorzystać z form komunikacji alternatywnej.

#### **POTRZEBY DZIECKA-PACJENTA**

1. Każdy Pacjent może reagować inaczej nawet w tej samej sytuacji. Składa się na to wiele czynników, takich jak poziom rozwoju, wiek, stan emocjonalny, dotychczasowe doświadczenia. Staraj się poznać potrzeby Pacjentów i próbuj na nie odpowiadać, o ile to możliwe.
2. Zapewnij Dziecku-Pacjentowi sprawczość. Zapytaj jak możesz się do niego zwracać. Traktuj Pacjentów podmiotowo. Staraj się prowadzić rozmowę bezpośrednio z Pacjentem, nie omawiaj jego sytuacji ponad jego głowę z pominięciem jego osoby.

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

---

### KONTAKT FIZYCZNY

1. Podczas wykonywania badań zapewnij obecność rodzica/opiekuna dziecka lub innej osoby z personelu placówki.
2. Kontakt fizyczny nie wynikający ze względów medycznych jest dopuszczalny, o ile jest stosowny i odpowiada na potrzeby Dziecka-Pacjenta, czyli uwzględnia wiek Pacjenta, etap rozwojowy, kontekst kulturowy i sytuacyjny. Zawsze wtedy należy zapytać Dziecko-Pacjenta o zgodę na np. przytulenie.

### RELACJE Z RODZICAMI/OPIEKUNAMI PACJENTÓW

1. Zachęcaj do zapoznania się rodziców/opiekunów z zasadami działania podmiotu medycznego, m.in. poprzez przeczytanie regulaminu organizacyjnego oraz niniejszych zasad.
2. Informuj rodziców/opiekunów na bieżąco o przebiegu procesu diagnostyczno-terapeutycznego. Zachowaj prostotę językową, nie zawstydzaj specjalistycznymi terminami medycznymi, których wiesz, że rodzic/opiekun może nie zrozumieć. Odpowiadaj na pytania i upewnij się, że rodzic ma poczucie otwartości na możliwość zadawania pytań.
3. Zaufaj rodzicielskiej/opiekuńczej znajomości potrzeb i zachowań dziecka. Zapytaj, co dziecko lubi czego nie lubi. Zapytaj, czy dziecko ma jakieś szczególne potrzeby, staraj się brać je pod uwagę.
4. Zachowaj wyrozumiałość dla rodziców/opiekunów, pamiętaj, że często znajdują się oni w obcym otoczeniu i dużym stresie.

### OCHRONA PRZED KRZYWDZENIEM

1. Reaguj za każdym razem, kiedy jesteś świadkiem krzywdzenia lub podejrzewasz krzywdzenie dziecka.
2. Jeśli jesteś świadkiem nieszanowania granic dziecka, mówienia nieprawdy, straszenia, umniejszania znaczenia potrzeb i problemów dziecka oraz łamania niniejszego kodeksu ze strony personelu podmiotu, zwróć uwagę na niestosowane zachowanie i przypomnij o obowiązujących zasadach.

### NIGDY TEGO NIE RÓB

1. Nie oceniaj pochopnie Dziecka-Pacjenta i jego rodziny/opiekunów m.in. przez pryzmat statutu społecznego, materialnego lub pochodzenia. Niedozwolone są przejawy jakiegokolwiek formy dyskryminacji i nierównego traktowania.
2. Nie przekazuj danych osobowych i medycznych. Zachowaj w tajemnicy także te informacje, które udało ci się ustalić samodzielnie.
3. Nigdy nie mów Dziecku-Pacjentowi nieprawdy, bądź szczerzy.
4. Nie zaprzeczaj odczuciom Dziecka-Pacjenta. Jeśli dziecko mówi, że czuje się w taki sposób, to tak właśnie jest. Nie mów, że nie może się tak czuć.
5. Nie upokarzaj dziecka np. poprzez niestosowne komentarze, powierzchowną ocenę czy porównanie z innymi Pacjentami.
6. Nie szantażuj i nie zastraszaj Dziecka-Pacjenta celem nakłonienia do poddania się wykonaniu danej czynności.

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

---

7. Nie prowokuj nieodpowiednich kontaktów z dziećmi, utrzymuj odpowiednie granice w kontaktach z dziećmi.
8. Nie krzycz, nie obrażaj, nie wyzywaj, nie popychaj i nie stosuj jakichkolwiek zachowań naruszających godność Dzieci-Pacjentów.

**Przyjmuję do wiadomości, iż nieprzestrzeganie tego kodeksu postępowania będzie skutkowało podjęciem odpowiednich działań.**

Może to oznaczać odsunięcie od obowiązków służbowych na czas, gdy prowadzone jest dochodzenie i może skutkować postępowaniem dyscyplinarnym lub prawnym, zawieszeniem, zwolnieniem, zgłoszeniem do odpowiednich organów.

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

---

### Załącznik nr 5 do Standardów Ochrony Małoletnich w MEDICOR sp. z o.o.

#### **KODEKS BEZPIECZNYCH RELACJI PACJENT (DZIECKO) – PERSONEL MEDYCZNY (WERSJA DLA DZIECI)**

Znajdujesz się w MEDICOR. Jesteśmy podmiotem leczniczym, co oznacza, że zajmujemy się leczeniem ludzi, w tym dzieci. Osoby, które leczymy nazywamy Pacjentami.

Pracują u nas różni specjaliści, np. lekarze, pielęgniarki. Wszyscy są tu po to by nieść pomoc potrzebującym dzieciom.

To, że tutaj jesteś oznacza, że potrzebujesz naszej pomocy. Chcemy, żebyś czuł się tutaj bezpiecznie i komfortowo, na tyle na ile jest to możliwe. Poniżej przedstawiamy Ci kilka zasad, które są dla nas ważne w relacji z Tobą – naszym Pacjentem i którymi chcemy się kierować w naszej codziennej pracy:

1. Zaczniemy od przedstawienia się Tobie. Postaramy się krótko wytłumaczyć czym się zajmujemy.
2. Poprosimy, żebyś powiedział nam, jak możemy się do Ciebie zwracać. To dla nas ważne, żebyś miał poczucie, że traktujemy Cię z szacunkiem i uwagą.
3. Rozumiemy, że wszystko co dzieje się tutaj może być dla Ciebie nowe i nieznane. Postaramy się Ci wszystko wyjaśnić.
4. Masz prawo wiedzieć, co się będzie działo – jaki jest plan Twojego leczenia lub stan zdrowia. Jeśli cokolwiek budzi Twoje wątpliwości, zapytaj. Jesteśmy tu także po to by udzielić Ci informacji.
5. Masz prawo wypowiadać się w kwestiach medycznych i innych, nawet jeśli nie masz jeszcze 16 lat. Po osiągnięciu 16 roku życia masz prawo do współdecydowania o swoim leczeniu.
6. Będziemy starali się dawać Ci wybór w sytuacjach, kiedy będzie to możliwe.
7. Informacje o Twoim zdrowiu zachowamy w tajemnicy – nie będą one ujawnione innym osobom poza Tobą i Twoimi rodzicami lub opiekunami.
8. Postaramy się mówić do Ciebie prostym językiem, tak by wszystko było zrozumiałe, jeśli jednak coś wymaga wytłumaczenia, powiedz nam o tym.
9. Chcemy, żeby podczas Twojego badania obecny był ktoś jeszcze – np. Twoja mama, Twój tata, Twój opiekun lub inny pracownik medyczny. Jeśli nie chcesz by w badaniu uczestniczył Twój rodzic lub opiekun, powiedz nam o tym.
10. Jeśli jesteś przestraszony lub martwisz się o coś, daj nam znać. Postaramy się Cię wysłuchać i poszukać rozwiązania, o ile jest to możliwe. Czasami możemy wskazać Ci miejsce, gdzie możesz się zgłosić po pomoc.
11. Możesz też potrzebować wsparcia – przytulenia lub pocieszenia, daj nam wtedy znać. Możemy Cię przytulić, tylko wtedy, kiedy na to pozwolisz, nie zrobimy tego bez Twojej zgody.

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

---

12. Jeśli czujesz się niekomfortowo, niebezpiecznie, coś Cię niepokoi, powiedz o tym nam, pracownikom medycznym. Podejmiemy działania by zapewnić Ci bezpieczeństwo.
13. Twoi rodzice lub opiekunowie mogą być z Tobą podczas wizyty w gabinecie.

Pamiętaj, że będąc w MEDICOR, masz prawo:

- do czucia się bezpiecznie i komfortowo,
- do rozmowy i bycia wysłuchanym, zwłaszcza jeśli masz obawy lub nie czujesz się bezpiecznie,
- do bycia traktowanym z szacunkiem i uwagą,
- wiedzieć, gdzie udać się po pomoc lub z kim porozmawiać jeśli jesteś przestraszony lub zmartwiony.

### **Ważne!**

**W przypadku, gdy wydarzyło się coś niepokojącego, czujesz się skrzywdzony, możesz nam o tym powiedzieć i poprosić o pomoc. Zgłoś to lekarzowi lub terapeutce lub pielęgniarce lub innemu pracownikowi MEDICOR. Postaramy się podjąć działania, w taki sposób żebyś czuł się bezpieczny.**

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNI W MEDICOR SP. Z O.O.

Załącznik nr 6 do Standardów Ochrony Małoletnich w MEDICOR sp. z o.o.

### ANKIETA EWALUACYJNA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNI

| PYTANIE                                                                                                                                                                                   | ODPOWIEDŹ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| EWALUACJA PERSONELU                                                                                                                                                                       |           |
| Czy personel medyczny jest świadomy istnienia Standardów?                                                                                                                                 |           |
| Czy personel potrafi wskazać, gdzie Standardy są dostępne?                                                                                                                                |           |
| Czy personel zna sposób postępowania w przypadku:<br>a) podejrzenia popełnienia przestępstwa<br>b) występowania przemocy domowej<br>c) zaniedbania<br>d) naruszenia ze strony rówieśnika? |           |
| Czy personel zna Kodeks Bezpiecznych Relacji?                                                                                                                                             |           |
| Czy personel potrafi wskazać miejsce, gdzie jest udostępniony Kodeks Bezpiecznych Relacji?                                                                                                |           |
| Czy personel potrafi swoimi słowami streścić zasady określone w Kodeksie Bezpiecznych Relacji?                                                                                            |           |
| Czy personel potrafi wymienić główne punkty Kodeksu Bezpiecznych Relacji?                                                                                                                 |           |
| Czy personel był świadkiem łamania polityki ochrony dzieci przez innego członka personelu?                                                                                                |           |
| Czy personel był świadkiem łamania zasad bezpiecznych relacji personel – pacjent ?                                                                                                        |           |
| Czy personel podejrzewał krzywdzenie pacjenta?                                                                                                                                            |           |
| Czy personel podjął interwencję?                                                                                                                                                          |           |
| Czy personel wie do kogo zgłaszać interwencję?                                                                                                                                            |           |
| Czy personel odnotował fakt krzywdzenia w dokumentacji medycznej pacjenta?                                                                                                                |           |

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W MEDICOR SP. Z O.O.

| EWALUACJA STANDARDÓW ORGANIZACJI                                                                                                                                     |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Czy Standardy podlegają ewaluacji i aktualizacji?                                                                                                                    |                                     |
| Czy co najmniej raz w roku są prowadzone szkolenia z zakresu przeciwdziałania przemocy co najmniej z symptomów rozpoznawania krzywdzenia oraz procedury interwencji? | Liczba uczestników szkolenia: ..... |
| Czy co najmniej raz w roku są prowadzone szkolenia z zakresu przeciwdziałania przemocy co najmniej z symptomów rozpoznawania krzywdzenia oraz procedury interwencji? | Liczba uczestników szkolenia: ..... |
| Czy proces rekrutacji uwzględnia Standardy Ochrony Małoletnich?                                                                                                      |                                     |
| Czy wszyscy pracownicy są weryfikowani w Rejestrze Przystępców na Tle Seksualnym?                                                                                    |                                     |
| Czy pracownicy, którzy pracują w bezpośrednim kontakcie z dziećmi dostarczyli wypis z Krajowego Rejestru Karnego lub dostarczyli oświadczenie o niekaralności?       |                                     |
| Czy Standardy Ochrony Małoletnich i Kodeks Bezpiecznych Relacji Pacjent-Personel są dostępne dla Pacjentów?                                                          |                                     |
| Czy istnieją dowody zapoznania się z Polityką Ochrony Dzieci i Kodeksem Bezpiecznych Relacji przez personel?                                                         |                                     |
| Czy Standardy określają ścieżki postępowania dla podejrzenia popełnienia przestępstwa?                                                                               |                                     |
| Czy ewaluacja Standardów odbywa się co najmniej raz w roku?                                                                                                          |                                     |